

令和7年4月1日

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	障がい就労支援エイティオー
住 所	大阪府東大阪市長田東二丁目2番1号 木村第一ビル202号
電話番号	06-6746-6750

事業所番号	2715004509
管理者名	玉置 ちえみ
対象年度	令和 6 年度

地域連携活動の概要

<活動内容>		<活動の様子>	
活動場所	株式会社シオザワ	意欲的に取り組んでおられます 	
実施日程	R5年10月 1 日～現在		
生産活動・施設外就労の概要	軽作業		
利用者数	7名		
<目的>			
地域連携活動のねらい	地域企業交流と、一般就労に近い形のサービス提供		
地域にとってのメリット	人材不足の企業と協力し、障がい者が働ける場所と作業を作る事ができる。		
対象者にとってのメリット	一般就労に近い形で就労できる。		
<成果>			
実施した結果	地域企業様の、障がい者雇用への理解が深まった。		
得られた成果	利用者のスキルアップや一般就労への意識が向上した。		
課題点	地域企業様と、最低賃金確保に向けた作業調整。		

連携先の企業等の意見または評価

弊社にお越しいただく事で、事業所様への搬入による負担節減・繁忙期に備えた対策等を効率的に行う事ができた。 障がい者就労への知識を持つ事ができた。 今後の連携強化に向けた課題 引き続き施設外就労を実施するに当たり、受注量に波があり、作業の確保が難しい事がある。			
連携先企業名	株式会社シオザワ	担当者名	増田様

令和7年4月1日

就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	障がい就労支援エイティオー	事業所番号	2715004509
住 所	大阪府東大阪市長田東二丁目2番1号 木村第一ビル202号	管理者名	玉置 ちえみ
電話番号	06-6746-6750	対象年度	令和6年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<活動内容> <活動場所> <実施日程> 事業所内 令和6年8月7日 <利用者数等> 24名 <実施した利用者の知識・能力向上に係る実施の概要> 一般就労に向け、コミュニケーション方法を知る。	<活動の様子> <成果物の写真>  <活動内容の追加コメント> 意欲的に取り組んでおられました。
<目的> <利用者の知識・能力向上に係る実施のねらい> コミュニケーションの大切さを知る事ができる。 <利用者にとってのメリット> どの様に人と接すればよいか分かる。	
<成果> <実施した結果> <得られた成果> 挨拶が丁寧になった 結果を先に伝える事ができ <課題点> る利用者が増えた。 時間が経過すると、コミュニケーションを取る意識も 薄れたので、定期的な研修や声掛けが必要と感じた。	

連携先の企業や事業所等の意見または評価

<連携した結果に対する意見または評価> 拳手では質問できない事を、職員が各机を周り、取りまとめていただいたことで非常に答えやすく、端的にお伝え出来たかなと思います。 <今後の連携強化に向けた課題> 研修内容や議題に対する事前打ち合わせの時間確保	
連携先企業（担当者）	株式会社エスプールプラス ご担当者様

利用者からの意見・評価

<参加した利用者からの意見・評価> 相手に不快な思いをさせない聞き返し方等、具体的な方法が知れてよかった。 話すときに心掛ける事が知れてよかった。
--

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	障がい就労支援イティオー
住 所	大阪府東大阪市長田東二丁目2番1号 木村第一ビル202号
電話番号	06-6746-6750

事業所番号	2715004509
管理者名	玉置ちえみ
対象年度	令和6年度

（Ⅰ）労働時間		
①1日の平均労働時間が7時間以上		55点
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満	○	
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		

（Ⅱ）生産活動		
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		-20点
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満	○	
①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点		

（Ⅲ）多様な働き方（※）		
①免許・資格取得、検定の受検助奨に関する制度		15点
就業規則等で定めている	○	
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている	○	
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件		15点
就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている	○	
小計（注1）		7点

（※）8項目の合計点に応じた点数（注1）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点

（Ⅳ）支援力向上（※）		
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		15点
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合	○	
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		15点
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）		5点

（※）8項目の合計点に応じた点数（注2）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点

（Ⅴ）地域連携活動		
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10点
1事例以上ある場合：10点		

（Ⅵ）経営改善計画		
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	0点
期限内に提出していない場合：-50点		

（Ⅶ）利用者の知識・能力向上		
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	10点
1事例以上ある場合：10点		

項目	点数							
労働時間	5点	20点	30点	40点	55点	65点	80点	90点
生産活動	-20点	-10点	20点	40点	50点	60点		
多様な働き方	0点	5点	15点					
支援力向上	0点	5点	15点					
地域連携活動	0点	10点						
経営改善計画	0点	-50点						
利用者の知識・能力向上	0点	10点						

合計
85点 / 200点

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（ 年度）								
雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	32,360.6	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	7,185	人	利用者の1日の平均労働時間数	4.5	時間

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（４月～３月）													
前々々年度（４年度）													
生産活動収入から経費を除いた額			2,661,109	円	利用者に支払った賃金総額			23,157,401	円	収支		▲ 20,496,292	円
前々年度（５年度）													
生産活動収入から経費を除いた額			4,267,948	円	利用者に支払った賃金総額			29,157,118	円	収支		▲ 24,889,170	円
前年度（６年度）													
生産活動収入から経費を除いた額			21,969,373	円	利用者に支払った賃金総額			34,616,358	円	収支		▲ 12,646,985	円

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（6年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている	☒
------------------------------	-------------------------------------

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている	☒
------------------------	-------------------------------------

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	☒
-------------------------------	-------------------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	☐
-------------------------	--------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている	☒
---------------------	-------------------------------------

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている	☒
----------------------	-------------------------------------

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	☒
-------------------------------	-------------------------------------

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	☒
-----------------------	-------------------------------------

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（6年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している	☒
◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	☒
※研修名	障害者雇用や就業支援に関する研修会
研修講師	各代表者様
実施日・受講者数	4人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	☒
※研修、学会等名	就労者育成会
実施日	3月24日
※学会誌等名	
掲載日	
発表テーマ	障害者雇用・就業支援に関する事

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している	☒
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	☒
※先進的事業者名	㈱ダイキンサンライズ摂津
実施日/参加者数	9月11日 1人
※他の事業所名	
実施日/参加者数	月 日 人

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	☒
※商談会等名	新規受注開始に向けた商談会
主催者名	株式会社エイチアールシー
日時	6月20日
内容	新規受注に向けた商談会

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している	☐
◎当該人事評価制度を周知している	☒
人事評価制度の制定日	R3年11月1日
人事評価制度の対象職員数	7名
うち昇給・昇格を行った者	1名
当該人事評価制度の周知方法	掲示板

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している	☐
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	☐
※配置期間	月 日～ 月 日
就業時間	
職務内容	

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	☐
※評価を受けた日	月 日
第三者評価機関	

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている	☐
※認証を受けた日	月 日
規格等の内容	

(Ⅵ) 経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	☒
※受理日	令和5年6月2日